

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nawa i adres Zamawiającego

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zabłudowie
ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów
Tel./fax 085 7188 100 wew. 42

2. Nazwa przedmiotu zamówienia

Przygotowanie i dostarczenie posiłków do szkół podstawowych na terenie Gminy Zabłudów: w SP POM Białostoczek k/Kurian, SP w Rafałowce, SP w Dobrzyniówce, SP w Krynickich w okresie od podpisania umowy do 30.06.2012

3. Tryb postępowania: przetarg nieograniczony.

4. Nazwa i adres Wykonawcy

.....
.....
.....

NIP.....

REGON.....

5. Oferuję wykonanie przedmiotu zgodnie z załączoną klauzulą tygodniową za kwotę:

- cena 1 posiłku brutto: zł

(słownie złotyach:.....)

6. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w okresie od podpisania umowy do 30.06.2012**7. Oświadczam ponadto, że,:**

1. Zaoferowane wyżej warunki zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji;
2. Zapoznałem/łam się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
3. Zdobyłem/łam konieczne informacje potrzebne do należytego wykonania umowy;
4. Wypełniłem/łam i załączyłem/łam wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty i załączniki;
5. Akceptuję i zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie z warunkami Zamawiającego w miejscu i terminie przez niego określonym.
6. Następujące części zamówienia powierzę do wykonania podwykonawcom

.....
(w razie braku wskazania, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom).

8. Niniejszą ofertę składam na ponumerowanych stronach.

Ilość stron wynosi

9. Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Podpis uprawnionego
Przedstawiciela Oferenta)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

.....

Tel./fax

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że:

- 1) spełniam warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności gastronomicznej
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 2) brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

.....
Miejscowość i data)

.....
(Podpis upoważnionego
przedstawiciela oferenta)

WZÓR
UMOWY Nr/2011

Zawarta w dniu w Zabłudowie
Pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Zabłudowie, ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów
zwanym dalszej części umowy Zamawiającym
reprezentowanym przez Piotra Torbicza – Kierownika MOPS

a
Panem/nią (firma)

.....
.....
Zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

§1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę w zakresie przygotowania i dostarczania posiłków do szkół podstawowych na terenie Gminy Zabłudów w okresie od podpisania umowy do 30.06.2012r.

Przedmiotem zamówienia jest dożywianie dzieci w szkołach z terenu Gminy Zabłudów:

- ✓ Szkoła Podstawowa w POM Białostoczek k/Kurian
- ✓ Szkoła Podstawowa w Rafałowce
- ✓ Szkoła Podstawowa w Dobrzyniówce
- ✓ Szkoła Podstawowa w Krynickich

2. Posiłki muszą posiadać wartość energetyczną zgodną z normą żywienia, muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarno – epidemiologicznej dla żywienia zbiorowego.

3. Posiłek ma być dwudaniowy, pięć razy w tygodniu drugie danie, zupa. Posiłki powinny uwzględniać powszechnie uznane preferencje pokarmowe dzieci. Drugie danie: ziemniaki lub zamiennik (makaron, ryż lub inne) – 160 gram, mięso – 80 gram i surówka – 100 gram, zupa 300 ml, kompot, herbata – 200ml, owoc, inne dodatki (twaróg, śmietana)

4. Zamawiający nie dopuszcza, aby w ciągu dwóch tygodni (10 dni roboczych) wystąpiła powtarzalność tego samego rodzaju posiłku.

5. Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym transportem, na własny koszt, w jednorazowych opakowaniach styropianowych z utrzymaniem odpowiedniej temperatury posiłków. W zestawie sztućce (nóż i widelec, łyżka) i kubek jednorazowy.

6. Wykonawca ponosi koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłków.

7. Usługodawca jest zobowiązany do przedłożenia dyrektorom szkół jadłospisu z 10 dniowym wyprzedzeniem przygotowywanych posiłków.

8. Posiłki winny być dostarczone do poszczególnych szkół wyłącznie w dni, w których odbywa się nauka w szkołach najpóźniej do godz. 12.00.

9. Zamawiający może wcześniej rozwiązać umowę w przypadku, gdy nie będzie posiadał wystarczających środków na uiszczenie należności na zamawiane posiłki, powiadamiając o tym wykonawcę z miesięcznym wyprzedzeniem.

10. Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązany jest do współpracy z dyrektorami szkoły i kierownikiem MOPS.

§2

1. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie za jeden posiłek wraz z przygotowaniem oraz dowozem będzie wynosić:..... brutto.

2. Zapłaty za usługę Zamawiający dokona przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

3. Faktury będą wystawiane raz w miesiącu tj. na koniec danego miesiąca. Nr konta, na który zostaną przekazane środki finansowe wynikające z faktury:

.....

§3

Posiłki, o których mowa w §1 będą wydawane w każdym dniu nauki do godziny 12.00.

§4

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dobrą jakość przygotowywanych posiłków.

§5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie wszystkich norm i wymogów w zakresie przygotowania i wydawania posiłków.

2. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, bądź innych służb uprawnionych do przeprowadzenia kontroli obowiązek usunięcia nieprawidłowości i skutków z tym związanych obciążać będzie Wykonawcę.

§6

1. Zleceniodawca może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę złej jakości wykonywanych usług a także naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

2. W razie nienależytego wykonania usługi Zamawiający ma prawo zlecić jej wykonanie innej Jednostce bez dodatkowego uzgodnienia, a pełnymi kosztami obciążyć Wykonawcę.

3. Zamawiający może wcześniej rozwiązać umowę w przypadku, gdy nie będzie posiadał wystarczających środków na uiszczenie należności na zamawiane posiłki, powiadamiając o tym Wykonawcę z miesięcznym wyprzedzeniem.

§7

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy właściwym jest sąd według siedziby Zamawiającego.

§8

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Akceptuję istotne postanowienia umowy

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej/nych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – wraz z pieczętą)